

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 399»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА**

**443125, г. САМАРА, ул. НОВО-САДОВАЯ, 365 А  
тел.: (846) 952-45-66 факс: (846) 952-94-63 e-mail: mdou399@yandex.ru**

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 399» г. о. Самара

Э.Т. Абсаттарова

приказ № 144 - од «31» декабря 2019 г.



**План мероприятий  
по противодействию коррупции  
на 2020-2021 годы  
МБДОУ «Детский сад № 399» г. о. Самара**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

**Задачи:**

- Систематизация условий, способствующих антикоррупции в детском саду;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
<b>1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции</b>		
1.1. Изучение действующего законодательства РФ и Самарской области по вопросам антикоррупционной политики. Внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ в целях приведения в соответствии с действующим законодательством.	Постоянно	Заведующий

<p>1.2. Обеспечить функционирование заседаний комиссии по противодействию коррупции в ДОУ.</p> <p>1.3. Контроль наличия и доступности в ДОУ журнала учета фактов обращений о совершении коррупционных правонарушений.</p> <p>1.4. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности учреждения.</p> <p>1.5. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции. Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ДОУ</b></p>		
<p>2.1. Предоставление информации в Департамент Образования г. о. Самара о среднем заработке заведующего, главного бухгалтера, заместителя заведующего по административно-хозяйственной части за прошедший период. Предоставление в Департамент Образования декларации заведующего ДОУ.</p>	<p>Март</p>	<p>Заведующий</p>
<p>2.2. Организация работы по доведению до работников ДОУ, положений законодательства о противодействии коррупции.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Заведующий, делопроизводитель</p>
<p>2.3. Проведение совещания с коллективом по вопросам антикоррупционной деятельности в ДОУ.</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий</p>
<p>2.4. Доведение до родителей информации и недопущении фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДОУ.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Ст. воспитатель</p>
<p>2.5. Конкурс методических разработок мероприятий для детей дошкольного возраста по антикоррупционной тематике.</p>	<p>Апрель</p>	<p>Ст. воспитатель</p>
<p>2.6. Семинар –практикум для сотрудников «Вместе против коррупции»</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Заведующий, Ст. воспитатель</p>
<p>2.7. Организация участия педагогических сотрудников ДОУ в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p>
<p><b>3. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b></p>		

3.1. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно – правовой документации ДОУ.	В течение года	Заведующий
3.2. Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ. Разработка раздела с информацией об осуществлении мер по противодействию коррупции в ДОУ. Мониторинг электронных обращений на сайте ДОУ «Обратная связь»	В течение года	Заведующий, Ответственный за ведение сайта
3.3. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	По мере поступления	Заведующий Ст. воспитатель
3.4. Заседание комиссии «Решение проблем коррупции»	Не реже 1 раза в год	Заведующий, Ст. воспитатель
3.5. Выставка плакатов «Мы против коррупции!», сочинение девизов.	октябрь	Воспитатели
<b>4. Мероприятия для воспитанников ДОУ на антикоррупционную тематику</b>		
4.1. Цикл сказочных постановок «Коррупция в мире сказок»: «Сказка о царе Салтане», «Сказка о рыбаке и рыбке», «Каша из топора», «Аленький цветочек», «Курочка Ряба», «Золотой ключик, или приключения Буратино»	Январь, май, июль, сентябрь, ноябрь	Ст. воспитатель, Воспитатели, Музыкальные руководители.
4.2. Чтение и обсуждение корейской сказки «Честный мальчик» Чтение и обсуждение сказки «Вершки и корешки»	апрель	Ст. воспитатель, Воспитатели
4.3. Игра «Птица Счастья», Игра «Чудо-дерево»	1 раз в год	Воспитатели
4.4. Беседа «Детям о коррупции». Знакомство детей с профессиями, представители которых призваны обеспечивать соблюдение законности и правопорядка (старший дошкольный возраст). Чтения и заучивания пословиц и поговорок, содержащих этическое представление, навыков культурного поведения, дружеских чувств, восприятия отзывчивости, справедливости, сочувствия, заботы, позиции неприятия неправомерного поведения.	Не реже 1 раза в год	Ст. воспитатель, Воспитатели
4.5. Организация и проведение мероприятий в международный день борьбы с коррупцией.	декабрь	Воспитатели

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 399»  
г. о. Самара



Э. Т. Абсагтарова